



# Об организации культурно-зрелищных мероприятий

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ КЗМ



- **Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 августа 2025 г. № 454 «О реестре организаторов культурно-зрелищных мероприятий»;**

---

- Кодекс Республики Беларусь о культуре;
- Указ Президента Республики Беларусь от 25.06.2021 № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;
- Закон Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З «Об основах административных процедур»;
- Закон Республики Беларусь от 04.01.2010 № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» (ред. от 31.12.2021);
- Закон Республики Беларусь от 30.12.1997 № 114-З «О массовых мероприятиях» (ред. от 24.05.2021);
- Закон Республики Беларусь от 10.05.2007 № 225-З «О рекламе» (ред. от 04.01.2021);
- Закон Республики Беларусь от 17.07.2008 «О средствах массовой информации» (ред. от 24.05.2021).



# ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ (КЗМ)** – культурное мероприятие по **ПУБЛИЧНОМУ ИСПОЛНЕНИЮ** результатов творческой деятельности коллективами художественного творчества и (или) отдельными исполнителями.

Культурно-зрелищные мероприятия включают в себя спектакль, концерт, представление и иные культурные мероприятия (п.1 ст. 213 Кодекса).

**ОРГАНИЗАТОРОМ** культурно-зрелищного мероприятия является **ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО** Республики Беларусь, зарегистрированное в Республике Беларусь.

**ОРГАНИЗАТОРЫ** культурно-зрелищных мероприятий подлежат **ВКЛЮЧЕНИЮ В РЕЕСТР организаторов** культурно-зрелищных мероприятий (далее, если не установлено иное, – реестр) в соответствии с законодательством об административных процедурах, за исключением организаторов (категорий организаторов) культурно-зрелищных мероприятий, определяемых Советом Министров Республики Беларусь (п.1 ст. 213-1 Кодекса).

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ** культурно-зрелищных мероприятий организаторами культурно-зрелищных мероприятий, подлежащими включению в реестр, но **НЕ ВКЛЮЧЕННЫМИ В НЕГО, ЗАПРЕЩАЕТСЯ** (п.2 ст. 213-1 Кодекса).

**РЕЕСТР ФОРМИРУЕТСЯ И ВЕДЕТСЯ МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.** Порядок формирования и ведения реестра, включая порядок включения организаторов культурно-зрелищных мероприятий в реестр (исключения из реестра), а также основания для отказа во включении в реестр, определяются Советом Министров Республики Беларусь (п.3 ст. 213-1 Кодекса, п.3 Положения о порядке формирования и ведения реестра организаторов культурно-зрелищных мероприятий, утвержденного Постановлением № 454)

# НЕ ТРЕБУЕТСЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В РЕЕСТР ОРГАНИЗАТОРОВ (СОГЛАСНО П.3 ПОСТАНОВЛЕНИЯ №454), ЕСЛИ КЗМ ПРОВОДЯТСЯ



- по **РЕШЕНИЮ** и (или) с участием Президента Республики Беларусь;
- по **РЕШЕНИЮ** Совета Министров Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов;
- **ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ;**
- **НАЦИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТЕЛЕРАДИОКОМПАНИЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ;**
- **ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**, на которые возложены **ФУНКЦИИ РЕДАКЦИЙ ТЕЛЕВИЗИОННЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**, являющимися **ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА**;
- **ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ\*** при участии только исполнителей и (или) иных творческих работников, осуществляющих публичное исполнение результатов творческой деятельности, **ЯВЛЯЮЩИХСЯ РАБОТНИКАМИ (ОБУЧАЮЩИМИСЯ) ДАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**, созданных ими коллективов художественного творчества (могут выступать на любых площадках только собственными сотрудниками – **ПОЗДРАВЛЕНИЯ, НАГРАЖДЕНИЯ, ЧЕСТВОВАНИЯ НА ЛЮБОЙ ПЛОЩАДКЕ, НО ДОЛЖНО БЫТЬ РЕШЕНИЕ, ПРИКАЗ, ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ КОТОРАЯ ВЫСТУПАЕТ !!!**)
- **ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ** при проведении мероприятий **БЕЗ РЕАЛИЗАЦИИ ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ НА СЦЕНИЧЕСКИХ ПЛОЩАДКАХ**, которые находятся **В СОБСТВЕННОСТИ**, хозяйственном ведении либо оперативном управлении данных организаций, или переданы им в безвозмездное пользование, или арендуются на срок не менее шести месяцев, с привлечением исполнителей и коллективов художественного творчества **по гражданско-правовым договорам**;
- **ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ ИНВАЛИДОВ** и их организационными структурами, юридическими лицами, осуществляющими организацию и проведение мероприятий **С УЧАСТИЕМ ТОЛЬКО ИСПОЛНИТЕЛЕЙ-ИНВАЛИДОВ**, включенными в перечень, устанавливаемый Министерством культуры по согласованию с Министерством труда и социальной защиты, при участии только исполнителей-инвалидов, являющихся членами и (или) работниками данных общественных объединений и (или) их организационных структур, юридических лиц и (или) находящихся в составе созданных ими коллективов художественного творчества;
- **ОРГАНИЗАЦИЯМИ**, оказывающими услуги **ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И САНАТОРНО-КУРОРТНОГО ЛЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ, ПРИ УЧАСТИИ ТОЛЬКО ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РАБОТНИКАМИ ДАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** (их структурных подразделений), **В ПОМЕЩЕНИЯХ**, которые находятся **В СОБСТВЕННОСТИ**, хозяйственном ведении либо оперативном управлении данных организаций, или переданы им в безвозмездное пользование, или арендуются ими на срок не менее шести месяцев.

# ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРУ КЗМ



Состоять в реестре организаторов КЗМ по одному или нескольким видам деятельности:

- ✓ организация и проведение мероприятий с участием белорусских и (или) зарубежных исполнителей на территории Республики Беларусь;
  - ✓ организация и проведение мероприятий с участием белорусских и (или) зарубежных исполнителей на территории одной из областей, г. Минска;
  - ✓ организация и проведение мероприятий с участием белорусских исполнителей на территории Республики Беларусь;
  - ✓ организация и проведение спектаклей с участием белорусских и (или) зарубежных исполнителей на территории Республики Беларусь.
- (абз. 4-7 п.2 Постановления № 454)

(п.4 Постановления № 454):

- иметь выписки из реестра, выданные в установленном порядке Министерством культуры Республики Беларусь (далее – Министерство культуры), за исключением случаев, когда включение в реестр не требуется;
- получать в порядке, установленном законодательством, удостоверения на право организации и проведения культурно-зрелищных мероприятий на территории Республики Беларусь, за исключением случаев, когда получение удостоверений не требуется;
- обеспечивать утверждение программ (сценариев) мероприятий и их реализацию в ходе проведения этих мероприятий;
- обеспечивать реализацию входных билетов и печатной продукции, содержащей информацию о мероприятиях, если их реализация (распространение) предусмотрена;
- обеспечивать присутствие своих представителей на сценических площадках, в мобильных сценических комплексах, помещениях и (или) на открытых площадках в период проведения мероприятий;
- обеспечивать проведение мероприятий на высоком художественном уровне с учетом требований Кодекса;
- обеспечивать заключение договоров для организации и проведения мероприятий с учетом особенностей, установленных в п. 5 Постановления №454;
- не допускать сотрудничества\* с лицами, в отношении которых принимались решения о запрете, ограничении или приостановлении культурной деятельности в соответствии со статьей 81 Кодекса;
- расторгнуть договоры на оказание услуг по организации и проведению мероприятий в случае исключения их из реестра, за исключением случаев, когда включение в реестр не требуется;
- в случае исключения их из реестра сдать выписки из реестра в Министерство культуры не позднее трех рабочих дней после получения от Министерства культуры уведомлений о принятых решениях об исключении организаторов мероприятий из реестра, за исключением случаев, когда включение в реестр не требуется;
- исполнять иные требования, установленные Постановлением №454, Кодексом о культуре.

# ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРУ КЗМ



Заключить договора для организации и обеспечения КЗМ:

- в части организации **УЧАСТИЯ** белорусских и (или) зарубежных **ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**:
  - **непосредственно** с белорусскими и (или) зарубежными исполнителями;
  - с юридическими лицами, **работниками которых** являются белорусские и (или) зарубежные **исполнители**;
  - с лицами, представляющими **интересы** белорусских и (или) зарубежных **исполнителей на основании официальных документов**, дающих им право на организацию творческой деятельности данных исполнителей;
- с **иными лицами**, участвующими в организации и проведении мероприятий и **оказывающими услуги** по предоставлению и художественному оформлению сценических площадок, мобильных сценических комплексов, помещений и (или) открытых площадок для проведения мероприятий, предоставлению оборудования, организации питания, транспортному, медицинскому обслуживанию, обеспечению безопасности лиц, участвующих в организации и проведении мероприятий, зрителей, их рекламе, реализации входных билетов и печатной продукции, содержащей информацию о мероприятиях, иные услуги, связанные с организацией и проведением мероприятий, осуществлением расчетов по заключенным договорам;
- **аренды или безвозмездного пользования (ссуды) сценических площадок**, мобильных сценических **комплексов, помещений** и (или) открытых **площадок** для организации и проведения мероприятий.

В указанные договоры в качестве **обязательного условия** включается **цель использования объекта**, предоставляемого в аренду или безвозмездное пользование (ссуду), – для **организации и проведения мероприятий организаторами мероприятий**, за исключением случаев, когда включение в реестр не требуется. **Неотъемлемой частью договоров**, указанных в части первой настоящего подпункта, являются **выписки из реестра**, прилагаемые к договорам.

**Организаторам** мероприятий **ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПРИВЛЕКАТЬ** к организации и проведению мероприятий лиц, только **СПОСОБСТВУЮЩИХ**, но непосредственно **НЕ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ**, необходимые организатору.

(п.5 Постановления № 454)



# ИСКЛЮЧЕНИЕ организатора мероприятий из реестра

**ИСКЛЮЧЕНИЕ** организатора мероприятий из реестра осуществляется Минкультуры при:

**несоблюдении организатором мероприятий обязанностей, установленных в абзацах втором–девятом, двенадцатом пункта 4, и требований, установленных в пункте 5 Постановления № 454 (прим. – указаны в требования к Организаторов в данном Алгоритме);**

**выявлении фактов неоднократных (два и более раза на протяжении года) отмены мероприятий без уважительных причин и (или) нарушения сроков выплаты гражданам и (или) юридическим лицам денежной компенсации стоимости входного билета, ее невыплаты либо выплаты в неполном размере в случаях, предусмотренных Кодексом о культуре;**

**поступлении от контролирующих (надзорных) органов информации о проведении организатором мероприятий указанных мероприятий с нарушением требований Кодекса о культуре, иных актов законодательства;**

**выявлении факта исключения организатора мероприятий из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.**

**Организатор мероприятий может быть исключен из реестра при непроведении мероприятий в течение одного года с даты включения его в реестр.**

(на основании п. 12 Положения о порядке формирования и ведения реестра организаторов культурно-зрелищных мероприятий, утвержденного Постановлением № 454)

**Организатор мероприятий, ИСКЛЮЧЕННЫЙ ИЗ РЕЕСТРА по основаниям, указанным в части первой пункта 12 Положения №454, МОЖЕТ НЕ РАНЕЕ ЧЕМ ЧЕРЕЗ ДВА ГОДА со дня издания Минкультуры соответствующего приказа повторно обратиться с заявлением о включении в реестр.**



# ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ КЗМ

Для получения удостоверения организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан подать заявление по форме, установленной Министерством культуры, в структурное подразделение облисполкома (Минского горисполкома) по культуре **НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА ДЕСЯТЬ РАБОЧИХ ДНЕЙ до планируемого дня начала продажи входных билетов или дня проведения культурно-зрелищного мероприятия** (если продажа входных билетов не предусмотрена организатором данного мероприятия).

(п.п. 11.10. Единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

К заявлению прилагаются:

- программа культурно-зрелищного мероприятия;
- документы, подтверждающие право организатора культурно-зрелищного мероприятия на проведение культурно-зрелищного мероприятия на определенной сценической площадке,
- договоренность с конкретными исполнителями либо гражданами и организациями, представляющими их интересы, на участие в культурно-зрелищном мероприятии (представляется в случае проведения культурно-зрелищного мероприятия с участием зарубежных исполнителей)

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** (вид и размер платы (государственной пошлины), взимаемой при осуществлении административной процедуры 11.10.2, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, определены пунктам 4 статьи 290 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) от 29.12.2009 № 71-3 (ред. от 01.10.2023):

**БЕСПЛАТНО** - для организаторов КЗМ **С УЧАСТИЕМ ТОЛЬКО БЕЛОРУССКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ** при условии финансирования организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия полностью либо частично за счет средств бюджета.

При проведении КЗМ **на сценических площадках или в специально не предназначенных для этих целей местах под открытым небом либо в помещении с проектной вместимостью исходя из количества мест, а при ее отсутствии - исходя из планируемого для реализации количества входных билетов:**

**3 БАЗОВЫЕ ВЕЛИЧИНЫ - 1 - 150 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**10 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 151 - 300 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**30 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 301 - 500 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**50 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 501 - 1000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**80 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 1001 - 1500 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**100 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 1501 - 2000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**150 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 2001 - 3000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**200 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - СВЫШЕ 3000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**

За выдачу удостоверения на право организации и проведения КЗМ на территории Республики Беларусь **на сценических площадках или в специально не предназначенных для этих целей местах под открытым небом либо в помещении при отсутствии проектной вместимости и реализации входных билетов - 3 БАЗОВЫЕ ВЕЛИЧИНЫ.**



# ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ КЗМ

Для получения удостоверения организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан подать заявление по форме, установленной Министерством культуры, в структурное подразделение облисполкома (Минского горисполкома) по культуре **НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА ДЕСЯТЬ РАБОЧИХ ДНЕЙ** до планируемого дня начала продажи входных билетов или дня проведения культурно-зрелищного мероприятия (если продажа входных билетов не предусмотрена организатором данного мероприятия).

(п.п. 11.10. Единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

К заявлению прилагаются:

- программа культурно-зрелищного мероприятия;
- документы, подтверждающие право организатора культурно-зрелищного мероприятия на проведение культурно-зрелищного мероприятия на определенной сценической площадке,
- договоренность с конкретными исполнителями либо гражданами и организациями, представляющими их интересы, на участие в культурно-зрелищном мероприятии (представляется в случае проведения культурно-зрелищного мероприятия с участием зарубежных исполнителей)

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** (вид и размер платы (государственной пошлины), взимаемой при осуществлении административной процедуры 11.10.2, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, определены пунктам 4 статьи 290 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) от 29.12.2009 № 71-3 (ред. от 01.10.2023):

**БЕСПЛАТНО** - для организаторов КЗМ **С УЧАСТИЕМ ТОЛЬКО БЕЛОРУССКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ** при условии финансирования организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия полностью либо частично за счет средств бюджета.

При проведении КЗМ **на сценических площадках или в специально не предназначенных для этих целей местах под открытым небом либо в помещении с проектной вместимостью исходя из количества мест, а при ее отсутствии - исходя из планируемого для реализации количества входных билетов:**

**3 БАЗОВЫЕ ВЕЛИЧИНЫ - 1 - 150 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**10 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 151 - 300 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**30 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 301 - 500 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**50 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 501 - 1000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**80 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 1001 - 1500 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**100 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 1501 - 2000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**150 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - 2001 - 3000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**  
**200 БАЗОВЫХ ВЕЛИЧИН - СВЫШЕ 3000 МЕСТ (ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ)**

За выдачу удостоверения на право организации и проведения КЗМ на территории Республики Беларусь **на сценических площадках или в специально не предназначенных для этих целей местах под открытым небом либо в помещении при отсутствии проектной вместимости и реализации входных билетов - 3 БАЗОВЫЕ ВЕЛИЧИНЫ.**

# НЕ ТРЕБУЕТСЯ ПОЛУЧЕНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КЗМ (П.3 СТ. 214 КОДЕКСА), ЕСЛИ КЗМ ПРОВОДЯТСЯ:



- **РЕШЕНИЕ** о проведении которых принято Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами областного и базового территориального уровня, администрациями районов в городах;
- **ОРГАНИЗАТОРАМИ** которых являются:
  - ✓ **СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ** местных исполнительных и распорядительных органов **ОБЛАСТНОГО** территориального уровня, осуществляющие государственную власть **В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ;**
  - ✓ государственные учреждения «Дворец Республики» и «Республиканский культурно-просветительский центр» Управления делами Президента Республики Беларусь (требуется уведомление в областное структурное подразделение в сфере культуры (п.4 ст. 214 Кодекса));
  - ✓ Национальная государственная телерадиокомпания, закрытые акционерные общества «Второй национальный телеканал» и «Столичное телевидение» (требуется уведомление в областное структурное подразделение в сфере культуры (п.4 ст. 214 Кодекса));
  - ✓ учреждение «Белорусская государственная ордена Трудового Красного Знамени филармония», областные филармонии, государственное учреждение «Минскконцерт» (требуется уведомление в областное структурное подразделение в сфере культуры (п.4 ст. 214 Кодекса));
- с **УЧАСТИЕМ ИНОСТРАННЫХ АРТИСТОВ** в спектаклях государственных театров и спектаклях государственных цирков

# НЕ ТРЕБУЕТСЯ ПОЛУЧЕНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КЗМ (П.3 СТ. 214 КОДЕКСА), ЕСЛИ КЗМ ПРОВОДЯТСЯ:



- **С УЧАСТИЕМ ТОЛЬКО БЕЛОРУССКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ** в случае, **ЕСЛИ:**
  - ✓ **организаторами мероприятий являются юридические лица, которым присвоен статус «НАРОДНЫЙ», «АКАДЕМИЧЕСКИЙ» или звание «ЗАСЛУЖЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ», либо мероприятия проводятся исключительно с участием исполнителей, которым присвоены такие статус и звание;**
  - ✓ **организатором мероприятия является организация (организационная структура) Федерации профсоюзов Беларуси (требуется уведомление в областное структурное подразделение в сфере культуры (п.4 ст. 214 Кодекса));**
  - ✓ **мероприятие проводится исключительно с участием исполнителей, состоящих в штате организатора культурно-зрелищного мероприятия (его структурных подразделений) или созданного им художественного коллектива, а организатором мероприятия является государственная театрално-зрелищная организация, учреждение культуры областного (Минского городского), районного (городского) подчинения или структурное подразделение по культуре либо юридическое лицо, подчиненное этому структурному подразделению;**
  - ✓ **мероприятие проводится в комплексе санаторно-курортных и оздоровительных услуг, предоставляемых государственной санаторно-курортной или оздоровительной организацией, являющейся организатором данного культурно-зрелищного мероприятия (требуется уведомление в областное структурное подразделение в сфере культуры (п.4 ст. 214 Кодекса));**
  - ✓ **мероприятие проводится исключительно с участием артистов, состоящих в штате организатора культурно-зрелищного мероприятия (его структурных подразделений) или в составе созданного им художественного коллектива, на сцене, находящейся в собственности, управлении или оперативном управлении организатора данного мероприятия, либо переданной ему в безвозмездное пользование, либо арендованной им на срок не менее шести месяцев;**
- ✓ **если культурно-зрелищное мероприятие проводится двумя и более организаторами, Один из которых не обязан получать удостоверение, остальные организаторы также не обязаны получать удостоверение (абз.3 п.1 ст. 214 Кодекса).**

# ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ КУЛЬТУРНЫХ И КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ



Перечень международных и (или) республиканских культурных мероприятий, проводимых на регулярной основе на территории Республики Беларусь определены Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.10.2025 №572 «О проведении на территории Республики Беларусь централизованных культурных мероприятий». Мероприятия, **не включенные** в данный перечень, **НЕ МОГУТ ИМЕТЬ СТАТУС МЕЖДУНАРОДНЫХ И РЕСПУБЛИКАНСКИХ.**

Для установления **ПЕРЕЧНЯ ОБЛАСТНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ, РАЙОННЫХ** культурных мероприятий, а также в целях реализации п.5 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 17.10.2025 №572, местным органам власти необходимо принять соответствующие **РЕШЕНИЯ.**

При проведении **отдельных культурных мероприятий** (конкурсы (н-р, показательное выступление артистов, спектакль), фестивали, праздники, акции (включают в том числе концерты, выступления, представления и т.д.), **в составе которых могут быть КЗМ,** необходимо **руководствоваться законодательством в части организации КЗМ.**

При проведении **выставки организатор** обязан **письменно уведомить** о проведении выставки структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного **органа областного территориального уровня,** осуществляющего государственную власть в сфере культуры, по месту проведения выставки **не позднее чем за десять календарных дней до даты ее проведения.** Письменное уведомление о проведении выставки должно содержать сведения об организаторе выставки, авторах произведений, планируемых к публичному показу, и их творческой деятельности с приложением перечня этих произведений и их фотографий (видеоматериалов), названии, времени (сроках) и месте проведения выставки. **Требования не распространяются на выставки, проводимые по решению государственных органов или по согласованию с ними (ст. 222 Кодекса).**

Общественным организациям и политическим партиям, при планировании мероприятий, имеющих в своем составе КЗМ, необходимо руководствоваться общими требованиями Кодекса Республики Беларусь о культуре, Постановлением №454. **ДАННЫЕ СУБЪЕКТЫ НЕ МОГУТ ВЫСТУПАТЬ ОРГАНИЗАТОРАМИ** культурно-зрелищных мероприятий.